



Ficha de afiliación

CODIGO AFILIACIÓN:



Datos persoais

APELIDOS:			NOME:		
DATA NACEMENTO:	XÉNERO:	NIF/NIE:	NACIONALIDADE: Cubrir no caso de que teña NIE		
ENDERZO:			LOCALIDADE:		
CÓDIGO POSTAL:	CONCELLO:	PROVINCIA:			
CORREO ELECTRÓNICO:		TELÉFONO:	TELÉFONO:		

Situación laboral

OCUPADO/A ☐ DESEMPREGADO/A ☐ PREXUBILADO/A ☐ XUBILADO/A ☐ FIXO/A DESCONTINUO/A ☐ PROCURA 1º EMPREGO ☐ BOLSEIRO/A ☐

Empresa

RAZÓN SOCIAL:	CIF:	ANTIGÜEDAD:
Réxime de cotización a SS	XERAL ☐ AGRARIO ☐ AUTONOMO ☐ FUNCIONARIO/ESTATUTARIO ☐ PERSOAL LABORAL ☐ CONTA PROPIA ☐ R. ESPECIAL SS ☐ MAR ☐	
Tipo de contrato	INDEFINIDO ☐ TEMPORAL ☐ DURACIÓN DETERMINADA ☐ RELEVO ☐ FORMATIVO ☐	

Centro de traballo

DENOMINACIÓN:	NÚMERO SEG. SOCIAL:	
ENDERZO:	LOCALIDADE:	
CÓDIGO POSTAL:	CONCELLO:	PROVINCIA:
CONVENIO:	FEDERACIÓN:	

Información Básica sobre Protección de Datos

Responsable:	Confederación Intersindical Galega (CIG).
Finalidade:	Comunicacións e xestións propias da condición de afiliado/a.
Lexitimación:	Consentimento do/a Interesado/a.
Destinatarios/as:	Non se cederán datos a terceiros/as.
Dereitos:	Acceso, rectificar e suprimir os datos, así coma outros dereitos, como se explica e detalla na información adicional.
Información adicional:	Pode acceder os formularios para exercer os seus dereitos así como consultar a información adicional e detallada sobre a política de protección de datos na seguinte URL da nosa web: https://www.cig.gal/politica-proteccion-de-datos.html

En _____, a _____ de _____ de _____

Asinado _____

Cobro de cotas complementarias sobre cantidades percibidas

A finalidade do cobro das sindicais cotas complementarias polos servizos xurídicos da CIG é compensar a falta de antigüidade na central sindical daquelas persoas de recente afiliación, que non contan co tempo suficiente estipulado para teren dereito, entre outros recursos sindicais, á asistencia xurídica gratuita ante calquera reclamación ou demanda na vía xudicial ordinaria ou administrativa.

Antigüidade na CIG	SMAC ou reclamación previa	Xulgado*
Até 3 meses	7%	9%
De 4 meses a 1 ano	6%	8%
De 1 a 2 anos	5%	7%
De 2 a 3 anos	4%	6%
De 3 a 5 anos	2%	3%
Máis de 5 anos	gratuito	gratuito

*Incrementados cos gastos que se precisaran.

Cobro de cotas complementarias en expedientes sen reclamación económica

No caso daqueles expedientes relacionados con asuntos que non impliquen unha indemnización ou contía económica (modificación substancial de condicións de traballo, vacacións, clasificación profesional, recoñecemento de dereito...) as persoas afiliadas terán que satisfacer as seguintes cotas sindicais complementarias en función da súa antigüidade.

Antigüidade na CIG	Cota complementaria
De 3 a 6 meses	65 €
De 6 a 12 meses	35 €
Máis de 12 meses	gratuito

*Incrementados cos gastos que se precisaran.

Ingreso das cantidades derivadas de reclamación

A persoa afiliada autoriza expresamente que as cantidades que, de ser o caso, se obteñan como consecuencia da presente reclamación se ingresen directamente nunha conta bancaria da cal é titular a CIG. Para tal fin, subscribirá a correspondente solicitude ao órgano administrativo e/ou xudicial, que se formulará mediante outrosí na papeleta de conciliación e/ou na demanda.

Unha vez ingresadas as cantidades na conta bancaria da CIG, esta procederá a deducir a contía que corresponda en concepto de cotas sindicais extraordinarias e ingresará a cantidade restante na conta bancaria da persoa afiliada.

Impago das cotas sindicais complementarias

Ao subscribirse o presente acordo no marco dunha relación de tipo asociativo-sindical, as partes someten calquera eventual discrepancia na súa interpretación ou aplicación aos órganos da xurisdición social e, dentro dela, aos xulgados do social da localidade onde se asina este documento.

O incumprimento por parte da persoa afiliada da obriga de pagamento de cotas sindicais complementarias dará lugar á denegación do seu acceso á asesoría xurídica da CIG para a realización de novas consultas ou reclamacións, sen prexuízo doutras responsabilidades a que houber lugar.

Utilización dos recursos sindicais da CIG por parte das persoas acabadas de afiliar

Para acceder a calquera recurso sindical da CIG, o que inclúe o acceso á Asesoría Xurídica, é preciso ter una antigüidade mínima de tres meses e as cotas ao día. Quen non cumpra estes requisitos terá que pagar previamente a cantidade vixente nese momento en cotas sindicais complementarias.

Obriga do poder notarial

Na tramitación de expedientes colectivos (5 ou máis reclamantes) será preciso outorgar, ao inicio do mesmo, PODER NOTARIAL a favor da Asesoría Xurídica da CIG. Así mesmo, nos expedientes que puidesen dar lugar a reclamación diante do FOGASA, será preciso sempre PODER NOTARIAL, sexa cal sexa o número de traballadores ou traballadoras, incluíndo o cobro directamente das cantidades que se reclaman.

Tamén terán obriga de facer poder notarial a afiliación coas seguintes antigüidades:

Antigüidade na CIG	Poder notarial
Até 2 anos	Reclamacións por valor igual ou superior aos 8.000€
De 2 a 3 anos	Reclamacións por valor igual ou superior aos 16.000€
De 3 a 5 anos	Reclamacións por valor igual ou superior aos 24.000€

Outras informacións

A competencia para decidir sobre a interposición dun recuso ou dunha demanda será en primeira instancia da Asesoría Xurídica da Unión Comarcal e en última do órgano de dirección comarcal ou nacional, ou persoa facultada polo mesmo, da estrutura da que dependa a persoa ou persoas afiliadas.

Se a persoa afiliada opta voluntariamente por acudir a un avogado ou avogada particular, a central sindical non se fará cargo da minuta dese profesional.

En _____, a _____ de _____ de _____

Asinado _____



Confederación Intersindical Galega

Miguel F. Caaveiro, 10

15703 - Santiago (A Coruña) Galiza

CIF: G-36706927

Orde de domiciliación de débito directo SEPA

CODIGO AFILIACIÓN:

Autorización de pagamento (Banco/Caixa)

APELIDOS:

NOME:

ENDEREZO:

LOCALIDADE:

CÓDIGO POSTAL:

CONCELLO:

PROVINCIA:

NIF/NIE:

CÓDIGO IBAN (do/a afiliado/a):

CODIGO SWIFT/BIC:

NOME DA ENTIDADE BANCARIA:

COTA:

Quen abaixo asina autoriza ao Banco/Caixa citados a descontarlle periodicamente a cantidade indicada en concepto de cota sindical. A cota sindical será revisada anualmente polo Consello Confederado da CIG.

Mediante o asinamento desta orde e segundo o esixido pola Lei 16/2009 de servizos de pagamento (Zona Única de Pagamentos en Euros - SEPA), autorizo á Confederación Intersindical Galega para que, desde o día de hoxe, cargue na conta arriba indicada de forma recorrente os importes correspondentes á cota sindical. En virtude do anterior e en cumprimento da dita normativa, enténdese cumprido o requisito de notificación previa ao vencemento de cada cargo pola Confederación Intersindical Galega, mentres manteña a condición de afiliado/a.

A información sobre os dereitos da orde de domiciliación asinada estará dispoñíbel na súa entidade bancaria.

Información Básica sobre Protección de Datos

Responsable:	Confederación Intersindical Galega (CIG).
Finalidade:	Comunicacións e xestións propias da condición de afiliado/a.
Lexitimación:	Consentimento do/a Interesado/a.
Destinatarios/as:	Non se cederán datos a terceiros/as.
Dereitos:	Acceso, rectificar e suprimir os datos, así coma outros dereitos, como se explica e detalla na información adicional.
Información adicional:	Pode acceder os formularios para exercer os seus dereitos así como consultar a información adicional e detallada sobre a política de protección de datos na seguinte URL da nosa web: https://www.cig.gal/politica-proteccion-de-datos.html

En _____, a _____ de _____ de _____

Asinado _____

PERSONAL DOCENTE ☐

PERSONAL NON DOCENTE ☐

NOME E APELIDOS:

NIF/NIE:

Especialidade Docente

TITULACIÓN ACADÉMICA:

Nº DE TÍTULO

ESPECIALIDADE QUE IMPARTE:

CÓDIGO

Sector Público

Ensino público non universitario

N.R.P.

Situación administrativa

INTERINO/A OU SUBSTITUTO/A ☐

EXPECTATIVA DE DESTINO ☐

SUPRIDO/A OU DESPRAZADO/A ☐

PRÁCTICAS ☐

DEFINITIVO/A ☐

Tipo de destino

Definitivo ☐

Provisional ☐

Cubrir se o destino é provisional

COLECTIVO DE DESTINO PROVISIONAL

DEFINITIVO ☐

SUPRIDO OU DESPRAZADO ☐

PRÁCTICAS ☐

INTERINO ☐

REINGRESO ☐

MODALIDADE DE DESTINO PROVISIONAL

COMISIÓN DE SAÚDE ☐

COMISIÓN DE CONCILIACIÓN ☐

CONCELLEIRO/A ☐

ORDINARIA ☐

Corpo docente

MESTRES/AS ☐

PROFESORADO TÉCNICO DE FP ☐

PROFESORADO DE ENSINO SECUNDARIO ☐

CATEDRÁTICOS/AS DE ENSINO SECUNDARIO ☐

PROFESORADO DE MÚSICA E ARTES ESCÉNICAS ☐

CATEDRÁTICOS/AS DE MÚSICA E ARTES ESCÉNICAS ☐

PROFESORADO DE EOI ☐

CATEDRÁTICOS/AS DE EOI ☐

PROFESORADO DE ARTES PLÁSTICAS E DESEÑO ☐

CATEDRÁTICOS/AS DE ARTES PLÁSTICAS E DESEÑO ☐

MESTRES/AS DE TALLER DE ARTES PLÁSTICAS E DESEÑO ☐

INSPECTORES/AS DE EDUCACIÓN ☐

Cargo Directivo

☐

CARGO

Universidade

PROFESOR/A TITULAR DE UNIVERSIDADE ☐

PDI CONTRATADO/A ☐

CATEDRÁTICO/A DE UNIVERSIDADE ☐

PERSONAL DE PROGRAMAS E PROXECTOS DE INVESTIGACIÓN ☐

PROFESOR/A TITULAR DE ESCOLA UNIVERSITARIA ☐

Información Básica sobre Protección de Datos

Responsable:	Confederación Intersindical Galega (CIG).
Finalidade:	Comunicacións e xestións propias da condición de afiliado/a.
Lexitimación:	Consentimento do/a Interesado/a.
Destinatarios/as:	Non se cederán datos a terceiros/as.
Dereitos:	Acceso, rectificar e suprimir os datos, así coma outros dereitos, como se explica e detalla na información adicional.
Información adicional:	Pode acceder os formularios para exercer os seus dereitos así como consultar a información adicional e detallada sobre a política de protección de datos na seguinte URL da nosa web: https://www.cig.gal/politica-proteccion-de-datos.html

En _____, a _____ de _____ de _____

Asinado _____