

ANO 2022



informa

www.cig-ensino.gal

Permisos,
licenzas,
reducións
de xornada
e excedencias

NORMATIVA DE APLICACIÓN
PARA O PERSOAL DOCENTE



Permisos

Tipos	Norma	Tramitación	Duración	Observacións
Permiso por falecemento, accidente ou enfermidade grave, hospitalización ou intervención cirúrxica dun/ dunha familiar	Orde 29/1/2016 - Artigo 3	Anexo V Documentación a determinar pola dirección D	1º Grao: 3 ou 5 días hábiles. 2º Grao: 2 ou 4 días hábiles. Depende de se é na mesma localidade ou non. Para os efectos deste artigo non se consideran hábiles os sábados, domingos e festivos.	Retribuído As enfermidades graves son as enunciadas no RD 1148/2011. No caso de falecemento, os días deberán ser consecutivos e inmediatamente posteriores. Nos demais casos poden collerse de forma discontinua. Computarase o día do feito causante cando a persoa non preste servizos e lle correspondese prestalos. Considérase hospitalización cando a estada no hospital inclúa como mínimo unha noite e unha comida principal. A localidade de referencia é a de residencia comunicada ao centro. No caso de intervención que requira repouso domiciliario a localidade será aquela na que se produza o repouso. Se sobrevén falecemento iníciase o cómputo dun novo permiso.
Permiso por traslado de domicilio	Orde 29/1/2016 - Artigo 4	Anexo V Documentación a determinar pola dirección D	1 día (2 en familias de 2 ou máis persoas). Se é a outra localidade: 2 ou 4 días respectivamente	Retribuído no marco dunha prestación de servizos continuada. Os cambios e adxudicacións de destino non dan dereito a este permiso. Cando é máis dun día será ininterrompido.
Permiso para exames finais, probas definitivas de aptitude e probas selectivas no ámbito do emprego público	Orde 29/1/2016 - Artigo 6	Anexo V Documento acreditativo de asistencia D	Durante o día de celebración das probas	Retribuído Inclúense probas de ingreso na función pública e exames parciais que liberen parte do programa. Teñen que estar convocados por centros oficiais. Inclúese tamén o tempo mínimo para a viaxe de ida e volta.
Permiso por lactación	Orde 29/1/2016 - Artigo 7 Artigo 48.f do EBEP (redacción dada polo RD-lei 6/2019)	Anexo IV Fotocopia cotexada do libro de familia ou inscrición de nacemento no Rexistro Civil XT	1 hora diaria, que pode dividirse en dúas fraccións de media hora ou a acumulación correspondente (4 semanas por cada crianza). En partos múltiples a duración increméntase en proporción ao número de crianzas.	Retribuído Persoal e intrasferíbel para ambos cónxuxes. Pode acumularse total ou parcialmente. O persoal substituto poderá acumular as horas en proporción aos servizos prestados desde o remate do permiso por parto, adopción ou acollemento até que finalice o curso ou se cumpran 12 meses do nacemento, adopción ou acollemento. Tenderase a que a acumulación sexa de dúas semanas continuadas como mínimo. Para coller o permiso acumulado cada un dos proxenitores deben agardar a que rematen os seus respectivos permisos (o de nacemento, adopción ou acollemento ou o da outra persoa proxenitora).



Permisos

Tipos	Norma	Tramitación	Duración	Observacións
Permiso polo nacemento de fillos/as que deban permanecer hospitalizados/as	Orde 29/1/2016 - Artigo 8	Anexo IV Fotocopia cotexada da partida de nacemento. Documento que acredite a hospitalización XI	Dereito a ausentarse do posto de traballo un máximo de 2 horas diarias mentres dure a hospitalización	Retribuído Tamén se inclúe o dereito a unha redución de até dúas horas con diminución proporcional das retribucións que pode prolongarse despois da alta hospitalaria mentres a crianza precise cuidados. En caso de conflito cos dereitos do alumnado as horas serán no horario complementario fixo.
Permiso para exames prenatais e preparación ao parto	Orde 29/1/2016 - Artigo 9	Anexo V Xustificación da necesidade de realización na xornada laboral e documento de asistencia D	Polo tempo necesario	Retribuído Válido tamén para o cónxuxe ou parella acompañante. Precísase xustificar a necesidade de facelo durante a xornada laboral. Nos casos de adopción ou acollemento inclúe a asistencia ás sesións previas de información e de preparación e para a declaración de idoneidade.
Permiso para tratamentos de fecundación asistida	Orde 29/1/2016 - Artigo 10	Anexo V Xustificación da necesidade de realización na xornada laboral D	Polo tempo necesario	Retribuído Precísase aviso previo e xustificación da necesidade de facelo durante a xornada laboral. En caso de desprazamento o permiso será de 2 días. Válido tamén para o cónxuxe ou parella acompañante.
Permiso por matrimonio ou unión de feito	Orde 29/1/2016 - Artigo 11	Anexo IV Fotocopia cotexada do libro de familia ou inscrición nun rexistro oficial de parellas de feito XI	15 días naturais seguidos	Retribuído Deberase gozar, con carácter xeral, en datas que comprendan o día do feito causante ou inmediatamente despois. Excepcionalmente e, por causa motivada, pode ser noutras datas dentro do curso académico. So se pode gozar del unha vez coa mesma parella.
Permiso por matrimonio de familiares	Orde 29/1/2016 - Artigo 12	Anexo V Documentación a determinar pola dirección D	0 día da celebración	Retribuído Concédesse en casamentos de familiares até 2º grao de consanguinidade e 1º de afinidade.
Permiso por accidente ou enfermidades moi graves	Orde 29/1/2016 - Artigo 13	Anexo IV Informe médico e xustificación documental do parentesco XI	Máximo de 30 días naturais, que poden gozarse separados ou acumulados	Retribuído Afecta á parella e familiares de 1º grao. Pódese gozar no caso de familiares de 2º grao conviventes ou que non teñan familiares de 1º grao. Se houberse máis dun titular poderase ratear. Precísase informe previo da Inspección médica educativa. Non pode ser inferior a 7 días, nin rematar un venres e reiniciarse o luns seguinte.




Permisos

Tipos	Norma	Tramitación	Duración	Observacións
Para o cumprimento de deberes inescusábeis de carácter público ou persoal, relacionados coa conciliación da vida familiar e laboral e máis de asistencia a consultas e revisións médicas	Orde 29/1/2016 - Artigo 14	Anexo V Documentación xustificativa D	Polo tempo indispensable	Retribuído Engádense os deberes relacionados coa conciliación da vida familiar e laboral e máis de asistencia a consultas e revisións médicas propias, para acompañar (sempre que se acredite a necesidade) á parella, ás crianzas, así como a persoas maiores a cargo do/a solicitante. Se van ser revisións cunha certa periodicidade presentárase unha única solicitude. Pode implicar o nomeamento de persoal substituto. Inclúense as enfermidades leves non superiores a 3 días cando se aporte xustificación documental.
Permiso para asuntos particulares	Orde 29/1/2016 - Artigo 15	Anexo V Sen xustificación D	Até 4 días por curso	Retribuído Dos catro días dous poderán ser en días lectivos. A conceder en función das necesidades do servizo.
Permiso por parto (ou por nacemento para a nai biolóxica)	Orde 29/1/2016 - Artigo 17 Modificado pola Lei 3/2018 (Xunta) Artigo 49.a do EBEP (redacción dada polo RD-lei 6/2019) Instrucións da Consellaría	Anexo IV Certificado médico oficial, Certificado de nacemento do Rexistro Civil ou presentación do libro de familia e no caso de ampliación documentación xustificativa VI	22 semanas	Retribuído Descanso obrigatorio nas 6 primeiras semanas. Ampliación de 2 semanas, unha por proxenitor/a no suposto de discapacidade do fillo/a e por cada fillo/a a partir do 2º en parto múltiple. O permiso ampliarase no caso de hospitalización do fillo/a até un máximo de 13 semanas adicionais. Teranse en conta os internamentos iniciados nos 30 días naturais seguintes ao parto. En caso de falecemento da nai o outro proxenitor poderá facer uso do resto do permiso. En caso de falecemento do fillo ou filla a duración do permiso non se reducirá. Se ambos proxenitores traballan, as semanas do permiso posteriores ás 6 semanas obrigatorias poderán gozarse de maneira interrompida até que o fillo ou filla cumpra 12 meses. Neste caso será por semanas completas e preavisando con 15 días de antelación. Pode gozarse a tempo total ou parcial (1/3 ou 1/2 da xornada). A partir da 6ª semana pode participarse en actividades de formación.
Permiso para as mulleres en estado de xestación	Orde 24/2/2016 - Artigo 17.bis	Solicitude e documentación xustificativa VI	Até a data do parto	Retribuído a partir do día primeiro da semana 37 de embarazo e até a data do parto. No suposto de xestación múltiple poderase iniciar o primeiro día da semana 35 de embarazo.

Permisos

Tipos	Norma	Tramitación	Duración	Observacións
<p>Permiso por adopción ou acollemento</p>	<p>Orde 29/1/2016 - Artigo 18 Lei 3/2018 (Xunta) Artigo 49.b do EBEP (redacción dada polo RD-lei 6/2019) Instrucións da Consellaría</p>	<p>Anexo IV Resolución administrativa/xudicial. Para inicialo antes documentación que acredite a tramitación da adopción internacional </p>	<p>22 semanas</p>	<p>Retribuído Descanso obrigatorio nas 6 primeiras semanas despois da resolución administrativa ou xudicial. A elección, entre ambas resolucións, para decidir con que data comeza o goce do permiso, é decisión do proxenitor/a. O permiso pode iniciarse 4 semanas antes da resolución. En caso de falecemento da persoa titular deste permiso o outro proxenitor/a poderá facer uso do resto do permiso. En caso de falecemento do fillo ou filla a duración do permiso non se reducirá. Se ambos proxenitores traballan, as semanas do permiso posteriores ás 6 semanas obrigatorias poderán gozarse de maneira interrompida até que o fillo ou filla cumpra 12 meses. Neste caso será por semanas completas e preavisando con 15 días de antelación. Pode gozarse a tempo total ou parcial (1/3 ou 1/2 da xornada). Se fose preciso o desprazamento internacional previo terase dereito a un permiso de até 3 meses, enteiros ou fraccionados, retribuídos só coas retribucións básicas. Para os efectos deste artigo terá a consideración de acollemento simple o que teña a duración dun curso. A partir da 6ª semana pode participarse en actividades de formación.</p>
<p>Permiso por violencia de xénero</p>	<p>Orde 29/1/2016 - Artigo 21 Artigo 49.d do EBEP (redacción dada polo RD-lei 6/2019)</p>	<p>Anexo IV Acreditación segundo artigo 5 da Lei 11/2007 </p>	<p>Polo tempo necesario</p>	<p>Retribuído As faltas totais ou parciais serán xustificadas cun informe dos servizos sociais ou sanitarios nos sete días seguintes. Tamén se terá dereito á redución de xornada ou a adaptación de horario. Se a redución de xornada é dun terzo ou menos da xornada manterá as retribucións íntegras.</p>

Permisos

Tipos	Norma	Tramitación	Duración	Observacións
<p>Permiso da outra persoa proxenitora por nacemento, acollemento ou adopción dun fillo/a</p>	<p>Orde 29/1/2016 - Artigo 19 Lei 3/2018 (Xunta) Artigo 49.c do EBEP (redacción dada polo RD-lei 6/2019) Instrucións da Consellaría</p>	<p>Anexo IV Certificado médico oficial, Certificado de nacemento do Rexistro Civil ou presentación do libro de familia </p>	<p>16 semanas</p>	<p>Retribuído Descanso obrigatorio e ininterrompido nas 6 primeiras semanas. Ampliación de 1 semana no suposto de discapacidade do fillo/a e por cada fillo/a a partir do 2º en parto múltiple. O permiso ampliarase no caso de hospitalización do fillo/a até un máximo de 13 semanas adicionais. Teranse en conta os internamentos iniciados nos 30 días naturais seguintes ao parto.</p> <p>En caso de falecemento do outro proxenitor, a persoa que estea gozando do permiso por nacemento da nai biolóxica, por adopción ou acollemento poderá facer uso do resto do permiso. En caso de falecemento do fillo ou filla a duración do permiso non se reducirá. Se ambos proxenitores traballan, as semanas do permiso posteriores ás 6 semanas obrigatorias poderán gozarse de maneira interrompida até que o fillo ou filla cumpra 12 meses. Neste caso será por semanas completas e preavisando con 15 días de antelación. Pode gozarse a tempo total ou parcial (1/3 ou 1/2 da xornada). A partir da 6ª semana pode participarse en actividades de formación.</p>
<p>Permiso para asistencia a actividades de formación</p>	<p>Orde 29/1/2016 - Artigo 22</p>	<p>Anexo I, II, III </p>	<p>Polo tempo necesario e até un máximo de catro días lectivos</p>	<p>Retribuído Cursos organizados por servizos centrais: a admisión implica o permiso (previa notificación da Inspección). Cursos dos CEFOR: só fóra do horario lectivo. Outros (universidades, sindicatos, asociacións profesionais ou similares): solicitude con informe da dirección cun mínimo de 10 días de antelación.</p>
<p>Imprevistos</p>	<p>Orde 29/1/2016 - Artigo 33</p>	<p>Anexo V </p>	<p>24 períodos lectivos</p>	<p>Retribuído Imprevistos ou enfermidades leves non superiores a 3 días con xustificación non documental.</p>

Permisos por parto, adopción ou acollemento e permiso da outra persoa proxenitora no caso do persoal interino e substituto

O persoal funcionario interino ou substituto docente que non estivese prestando servizos e reúna os requisitos para estar gozando dos permisos de parto, adopción ou acollemento, do permiso por lactación ou da licenza por risco no embarazo terá dereito a ser chamado para as interinidades e substitucións que lle correspondan, tomando posesión coa finalidade de que os servizos que lle correspondería prestar lle sexan recoñecidos para os efectos administrativos e económicos oportunos, neste último caso sempre e cando non tivese dereito ás prestacións correspondentes.

No suposto de que no momento da finalización do permiso estivese vixente o nomeamento

de interinidade ou substitución, terá dereito a optar pola incorporación á praza. Se ao rematar o permiso xa non está vixente o nomeamento cesará nel tamén para os efectos administrativos.







A Seguridade Social só dá 16 semanas de permiso mais a Consellaría recoñece o dereito a 22, polo que a persoa substituta que remate as 16 semanas ten dereito a continuar de permiso até as 22 semanas, para o que é preciso xestionalo coa Xefatura Territorial na que se ten o destino.

Este persoal poderá, así mesmo, tomar posesión coa pretensión de solicitar a excedencia por coidado de familiares regulada no artigo 176 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia.

**A documentación
esixida para os permisos
e licenzas regulados na Orde
de 29 de xaneiro de 2016
aparece recollida na súa
totalidade no seu anexo VI
(DOG do 15 de febreiro
de 2016)**






Licenzas

Tipos	Norma	Tramitación	Duración	Observacións
Por asuntos propios	Orde 29/1/2016 - Artigo 23	Anexo IV 	3 meses cada 2 anos. Con carácter xeral non inferior a 5 días.	Non retribuída Subordinada ás necesidades do servizo. Durante o seu goce o persoal segue suxeito ao réxime de incompatibilidades. Pode solicitala o persoal interino.
Por enfermidade propia (I.T.)	Lei 2/2015 - Artigos 128 e 146	Anexo IV Parte de baixa médica oficial (MUFACE ou Seguridade Social) 	Persoal funcionario de carreira (MUFACE): até 24 meses (incluíndo 2 prórrogas de 6 meses) Persoal interino (Réxime Xeral): até 18 meses (con unha prórroga de 6 meses). Poderá haber 6 meses máis de prórroga sen obriga de cotizar.	Retribuída co 100% das retribucións do primeiro mes de I.T. O persoal do Réxime de MUFACE pasa a cobrar as retribucións básicas por parte da Consellaría e o subsidio de MUFACE a partir do día 91. A diferenza que poida existir entre as retribucións que recibiría estando de alta e a suma das retribucións básicas e o subsidio de MUFACE ten que complementalo a Consellaría para acadar o 100% das retribucións.
Por risco durante o embarazo ou o período de lactación natural	Orde 29/1/2016 - Artigo 25	Anexo IV 	Polo tempo necesario cando non sexa posíbel a adaptación das condicións ou do posto de traballo	Retribuída
Por estudos	Orde 29/1/2016 - Artigo 26	Anexo IV 	Segundo a convocatoria de licenzas por estudos	Retribuída
Para a participación en proxectos ou programas de cooperación para o desenvolvemento e de acción humanitaria	Orde 29/1/2016 - Artigo 27	Anexo IV 	Por un período non superior a 6 meses	Poderán ter carácter retribuído no suposto e cos requisitos que, se fose o caso, se determinen.
Para supostos de hospitalización prolongada	Orde 29/1/2016 - Artigo 28	Anexo IV 	Até 1 mes	Non retribuída Para atender o cónxuxe, parella de feito ou parentes que residan coa persoa funcionaria no caso de hospitalización prolongada por enfermidade grave ou que implique reposo domiciliario.

Reducións de xornada

Tipos	Norma	Tramitación	Duración	Observacións
<p>Por coidado dun/dunha familiar</p>	<p>Orde 29/1/2016 - Artigo 30.1</p>	<p>Anexo IV XI Fotocopia cotexada do libro de familia. Documento médico que acredite o carácter moi grave. Se o familiar é en 2º grao, documento que acredite que non existen superviventes de 1º grao ou están incapacitados para o seu coidado.</p>	<p>1 mes (excepcionalmente 2 meses). Non pode ser inferior a 7 días.</p>	<p>Retribuída Para familiares de 1º grao ou dun/dunha menor en acollemento. Excepcionalmente pode outorgarse por familiares de 2º grao. Redución de até o 50% da xornada laboral. Se hai máis dun/dunha titular do dereito poderase ratear. A duración non poderá ser inferior a 7 días naturais.</p>
<p>Por coidado de fillo/a menor que padeza cancro ou outra enfermidade grave</p>	<p>Orde 29/1/2016 - Artigo 30.2</p>	<p>Anexo IV XI Informe médico do/da menor. Fotocopia do libro de familia ou equivalente. Acreditación da condición de persoa asalariada do outro proxenitor.</p>	<p>Período inicial dun ano, prorrogable por períodos de seis meses, como máximo, até que o/a menor faga os 18 anos</p>	<p>Retribuída Concédesse nos casos nos que os dous proxenitores traballen e mentres dure o ingreso hospitalario de longa duración ou a hospitalización a domicilio e requira coidado directo e permanente. A redución será como mínimo da metade da xornada, percibindo as retribucións íntegras a cargo da Consellaría. Precísase informe do Servizo de Saúde e da Inspección médica. Se ambos proxenitores teñen dereito a este permiso ou a prestación da Seguridade Social, só un deles poderá ter dereito ás retribucións íntegras.</p>
<p>Redución de xornada para adaptación progresiva da xornada para tratamentos oncolóxicos</p>	<p>Orde 24/2/2016 - Artigo 30.3</p>	<p>Solicitud e documentación xustificativa XI Logo de informe da inspección médica educativa</p>	<p>Até un mes desde a alta médica, ampliábel un mes máis baixo xustificación</p>	<p>Retribuída A Xefatura Territorial poderá conceder a redución de 1/2 xornada cando coadxuve á plena recuperación funcional da persoa ou evite situacións de especial dificultade ou penosidade no desempeño do seu traballo. A Xefatura Territorial ten 3 días para contestar.</p>

Reducións de xornada

Tipos	Norma	Tramitación	Duración	Observacións
Por violencia de xénero	Orde 29/1/2016 - Artigo 31 Artigo 49.d do EBEP (redacción dada polo RD-lei 6/2019)	Anexo IV  Acreditación segundo artigo 5 da Lei 11/2007 de prevención e tratamento integral da violencia de xénero.	Polo tempo necesario	Retribuída coa redución proporcional de haberes. Tamén terán dereito á adaptación e flexibilización do seu horario, neste caso supeditada á organización do centro. Se a redución de xornada é dun terzo ou menos da xornada manterá as retribucións íntegras.
Por garda legal	Orde 29/1/2016 - Artigo 32.1	Anexo IV  Fotocopia cotexada do libro de familia. Copia cotexada da resolución administrativa de garda legal. Xustificación da Axencia Tributaria de que a persoa que xera o dereito non desempeña actividade retribuída. Declaración da solicitante de non realizar ningunha actividade no horario de redución.	Redución de 1/3 ou 1/2 da xornada laboral	Retribuída con redución proporcional de haberes. Este permiso pode solicitarse para coidado de fillos menores de 12 anos, persoas maiores a cargo ou unha persoa con discapacidade sen actividade retribuída. Tamén para o coidado directo da parella ou dun/dunha familiar de 2º grado que non se poidan valer por si mesmos/as e que non desempeñen actividade retribuída. Incompatíbel co desempeño doutra actividade no horario obxecto da redución. Pode acumularse ao permiso de lactación. Pode eximir da obriga de impartir docencia todos os días da semana. A redución será proporcional entre o horario lectivo e o complementario fixo e semanal de permanencia no centro.
Por interese particular	Orde 29/1/2016 - Artigo 32.2	Anexo IV 	Redución de 1/2 da xornada laboral	Retribuída con redución proporcional de haberes. Pode eximir da obriga de impartir docencia todos os días da semana. Será proporcional entre o horario lectivo e o complementario fixo e semanal de permanencia no centro.

Graos de parentesco






1º GRAO

- Pai, nai
- Sogro, sogra
- Fillos, fillas
- Xenros, noras

2º GRAO

- Irmáns, irmás
- Cuñados, cuñadas
- Avós, avoas
- Netos, netas

Excedencias

Tipos	Norma	Tramitación	Prazos	Duración	Observacións
Excedencia voluntaria por interese particular	Lei 2/2015 Artigo 173	Solicitud 	Prazo para resolver: 3 meses con efectos desestimatorios	Duración mínima de 1 ano	Non retribuída nin computábel a efectos de antigüidade ou xubilación. Requisito: 3 anos inmediatamente anteriores de servizos prestados.
Excedencia por prestación de servizos no sector público	Lei 2/2015 Artigo 174	Solicitud 	Prazo para resolver: 3 meses con efectos estimatorios	Non se contempla	Non retribuída nin computábel a efectos de antigüidade ou xubilación. Incompatibilidade por prestar servizos noutro corpo, escala, organismos ou entidades do sector público. Só funcionarios/as de carreira.
Excedencia voluntaria por agrupación familiar	Lei 2/2015 Artigo 175	Solicitud 	Prazo para resolver: 3 meses con efectos estimatorios	Polo tempo necesario	Non retribuída nin computábel a efectos de antigüidade ou xubilación. Requisito: cónxuxe empregado do sector público residente noutro concello por destino definitivo.
Excedencia por coidado de familiares	Lei 2/2015 Artigo 176	Solicitud  Libro de familia ou xustificación das circunstancias familiares	Prazo para resolver: 10 días con efectos estimatorios	Até 3 anos	Non retribuída. Computa a efectos de antigüidade, carreira e xubilación. Pódese participar en cursos de formación. Reserva do posto de traballo durante o período de excedencia. Pode gozarse de forma fraccionada, en períodos mínimos de 1 mes. Poderanse desempeñar outras actividades retribuídas suxeitas a autorización previa e cumprimento da normativa de incompatibilidade. O persoal interino ten dereito e resévaselle o posto mentres non sexa cesado.
Excedencia por violencia de xénero	Lei 2/2015 Artigo 177	Solicitud. Documento xustificativo 	Non se contemplan prazos	Até 18 meses, (con prórrogas trimestrais desde o 6º mes)	Retribucións íntegras nos 3 primeiros meses. Reserva do posto de traballo, sendo computábel aos efectos de antigüidade, carreira e xubilación.

Permisos de parto, adopción e acollemento e da outra persoa proxenitora: posibilidade de alongar a súa duración mediante a súa interrupción temporal

O Real Decreto Lei 6/2019 que entrou en vigor ese ano trouxo consigo algo máis que o aumento na duración do permiso da outra persoa proxenitora de forma progresiva até as 16 semanas. Outra das novidades, de especial relevancia para o persoal docente, foi a posibilidade -sempre que ambas persoas proxenitoras traballen- de **interromper o permiso despois das primeiras semanas de goce obrigatorio durante os primeiros doce meses** desde a data de nacemento, adopción ou acollemento das crianzas. Na práctica isto permite unha **prolongación do permiso máis alá das 22 semanas** no caso da nai biolóxica ou equivalente no caso de adopción ou

acollemento que lle corresponden á outra persoa proxenitora.

Coa anterior Orde 29/1/2016 que regulaba os permisos e licenzas do profesorado galego era obrigatorio gozar estes permisos de forma ininterrompida pero desde 2019 calquera docente poderá interromper o permiso, por exemplo, durante os **períodos vacacionais do verán, Nadal ou Semana Santa, sempre que a outra persoa proxenitora traballe.**

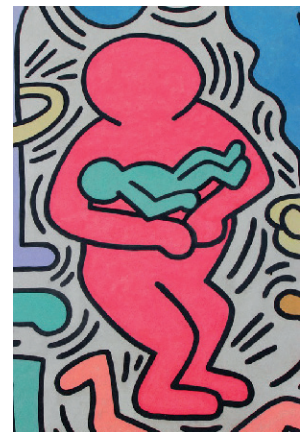
Para facelo haberá que informar á administración, ao principio do permiso, de que esta será a modalidade na que se vai gozar, podendo comunicar nese momento os períodos

de suspensión ou de forma posterior con 15 días de antelación.

Outro dos cambios de 2019 é que o **permiso de lactación** pasa a ser un **permiso persoal e intrasferíbel para ambas persoas proxenitoras**. É dicir, que a outra persoa proxenitora tamén poderá gozar ou ben da redución dunha hora diaria da súa xornada laboral ou acumulalo total ou parcialmente en semanas completas.

Para coller os permisos acumulados cada un dos membros da parella debe agardar a rematar de gozar o seu respectivo permiso por nacemento, adopción ou acollemento. No caso de persoal substituto a Consellaría calcula os días de

permiso acumulado tendo en conta a duración do contrato e o tempo existente entre a finalización deste e a data de remate do permiso de nacemento, adopción, acollemento ou da outra persoa proxenitora. Ponte en contacto coa CIG-Ensino se tes dúbidas sobre este cálculo.



OS NOSOS LOCAIS

SANTIAGO (Local Nacional)
Rúa Miguel Ferro Caaveiro 10
15706 Santiago
☎ 981 57 68 00
santiago@cig-ensino.gal

A CORUÑA
Rúa Alfonso Molina 90
15007 A Coruña
☎ 981 169 810
acorunha@cig-ensino.gal

MORRAZO
Rúa Atranco 19a, Entrechán 1
36947 Cangas
☎ 986 302 987
morrazo@cig-ensino.gal

FERROL
Rúa Eduardo Pondal 41-43
15403 Ferrol
☎ 981 358 750
ferrol@cig-ensino.gal

LUGO
Ronda da Muralla 58, 2º andar
27003 Lugo
☎ 982 245 023
lugo@cig-ensino.gal

OURENSE
Parque de San Lázaro 12, 4º
32003 Ourense
☎ 988 238 350
ourense@cig-ensino.gal

PONTEVEDRA
Rúa Pasantería 1, 2º Esquerda
36002 Pontevedra
☎ 986 861 513
pontevedra@cig-ensino.gal

A MARIÑA
Avenida de Galicia 20, 1º
27700 Ribadeo
☎ 982 129 593
amarinha@cig-ensino.gal

VAL DE MONTERREI
Rúa Pedro González 5, 1º
32600 Verín
☎ 988 412 345
verin@cig-ensino.gal

VIGO
Rúa Gregorio Espino 47, Baixo
36205 Vigo
☎ 986 827 935
vigo@cig-ensino.gal

SALNÉS
Rúa Alexandre Bóveda 2, 2º
36600 Vilagarcía
☎ 986 505 323
salnes@cig-ensino.gal