

COMISIÓNS DE SERVIZO POR SAÚDE

QUEN PODE SOLICITAR COMISIÓNS DE SAÚDE?

Todo o persoal docente **dependente da Consellaría de Educación** en activo ou en excedencia por coidado de familiares ou violencia de xénero.

Tamén poderá solicitala O persoal funcionario de carreira dos corpos docentes regulados na Lei orgánica de educación dependentes doutras administracións educativas que estea en situación de servizo activo

COMO SE SOLICITAN E ADXUDICAN?

- ✓ A petición de comisións faise mediante a aplicación informática de **CADP** e ten que presentarse obrigatoriamente na sede **electrónica**.
- ✓ **Dobre instancia:** o persoal docente que ten a obriga de participar na petición ordinaria de destinos provisionais (profesorado suprimido ou desprazado en expectativa, en prácticas, persoas aprobadas e persoal interino) terá que facer **dúas solicitudes: a de comisión de saúde e a ordinaria (CADP)**. No caso de que non se obteña destino por saúde (por non existir vacante nas prazas que se piden) adxudicaríase destino pola solicitude ordinaria.

PRIORIDADE ENTRE AS COMISIÓNS PROPIAS E POR FAMILIAR.

Prima a comisión por saúde propia.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.

- ✓ Informe actualizado do/a médico/a de atención primaria e/ou especialista acreditativo da enfermidade/s alegada/s. Enténdese por informe actualizado o que estea emitido no ano no que se realiza a solicitude
- ✓ Copia da resolución administrativa de recoñecemento de grao de discapacidade do persoal docente solicitante cando non fose expedida pola Xunta de Galicia, para aquelas circunstancias en que sexa de aplicación. No suposto de solicitude de comisión de servizos por razóns de saúde dun familiar achegarse ademais:

- a) Certificación literal ou copia do libro de familia actualizado
- b) Certificado de empadramento colectivo da persoa solicitante
- c) Copia da resolución administrativa de recoñecemento dun grao de discapacidade igual ou superior ao 65 por 100 do/a cónxuxe, parella de feito ou dun familiar de primeiro/segundo grao de consanguinidade ou afinidade da persoa solicitante cando non fose expedida pola Xunta de Galicia

Non será necesario achegar os documentos que xa foran presentados anteriormente sempre que non se modificasen as circunstancias, agás os informes médicos que deberán ser actualizados. Para estes efectos, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os citados documentos. Presumirase que esta consulta é autorizada polas persoas interesadas, salvo que conste no procedemento a súa oposición expresa.

Nos supostos de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirirille

PRAZO:
10 días hábiles
logo da resolución
definitiva do CXT

á persoa interesada a súa presentación, ou, na súa falta, a acreditación por outros medios dos requisitos aos que se refire o documento, con anterioridade á formulación da proposta de resolución.

OUTROS REQUISITOS.

- Ter, se é o caso, destino definitivo nunha localidade a unha distancia superior á 50 km da localidade de residencia. Poderase exceptuar este requisito por motivos de saúde indubidábeis ou cando se presten servizos con carácter definitivo en EEI, CEIP, CRA, CEE e CPI con xornada partida.
- Hai que solicitar o centro ou centros da localidade ou localidades que se atopen nun **radio de 20 Km da residencia.**
- Centros de petición **voluntaria:**
 - Non é obrigatorio** solicitar dentro do radio dos 20 Km os centros penitenciarios, as EPAPU, os centros ordinarios que imparten ensinanzas de adultos e calquera centro que imparta ensinanzas en xornada partida.
 - Poden solicitarse** tamén prazas noutros centros e localidades, sendo preceptivo priorizar aquelas situadas nun radio de 20 Km da localidade de residencia.
- Participar no Concurso de Traslados.**
- Con carácter xeral, dous ou máis docentes vinculados familiarmente non poderán gozar da comisión polo mesmo motivo, debendo renunciar un deles.
- Participar no Concurso de Traslados** e solicitar a localidade ou localidades en que se solicita comisión de servizos.
- Só un dos cónxuxes poderá solicitar comisión, agás no caso de **custodias compartidas** por sentenza xudicial no que ambos proxenitores poderán solicitar a comisión.

CAUSAS SOBREVIDAS.

- Serán presentadas ante as xefaturas territoriais nun prazo que se publicará na web da Consellaría.

PRAZO DE SOLICITUDE

- O prazo ordinario de solicitude é nos **10 días hábiles** (sen contar sábados nin domingos) contados a partir do día seguinte á publicación no DOG da resolución do **CXT**.
- Se o CXT é de ámbito estatal o prazo dos 10 días hábiles contarase desde a publicación no DOG do último concurso.
- Se algún ano non hai concurso de traslados o prazo para solicitar esta modalidade de comisións será do 15 ao 30 de abril.

PROFESORADO INTERINO.

- O profesorado interino con comisión concedida que supere o procedemento selectivo noutro corpo ou noutra especialidade e que tivese concedida unha destas comisións terá dereito a que lle adxudiquen comisión polo novo corpo ou especialidade empregando a nova solicitude ordinaria como da modalidade de comisión, sempre que así o indique en dita solicitude.



A TER EN CONTA: A CONCESIÓN DA COMISIÓN NON GARANTE OBTENIR DESTINO.

- A concesión da comisión non garante a obtención de destino por esta modalidade, xa que isto vai depender das vacantes existentes e do propio perfil das prazas. É importante solicitar as prazas que realmente van supoñer unha mellora ao respecto do destino definitivo que temos ou ben, se temos destino provisional, do destino que poderíamos obter na adxudicación ordinaria, xa que no caso de obter destino en comisión de servizos non se poderá permutar provisionalmente.
- No caso do persoal interino e substituto o destino por saúde só se obtería se lle correspondese prestar servizos en función do número de prazas ofertadas da especialidade e do número de orde na adxudicación.